

kcni メール設定マニュアル



Microsoft Outlook 2019

必要なもの

1. Outlook 2019
2. インターネット接続サービス加入承認通知書
設定前に、お手元にご準備ください。

設定手順

- 1 : ソフト起動～設定画面へ
- 2 : メールアドレス設定
- 3 : メール受信
- 4 : 設定確認
- 5 : アカウント削除

1 : ソフト起動～設定画面へ



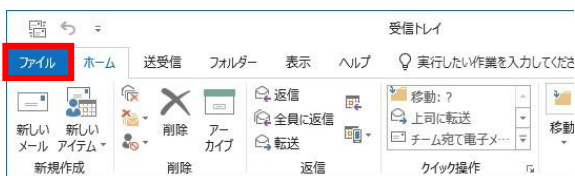
- [Microsoft Office Outlook 2019]のアイコンをダブルクリック

ソフト起動直後【Outlook へようこそ】と表示される場合



- 2 : メールアドレス設定 へ進む

【Outlook へようこそ】が表示されない場合



- [ファイルをクリック]



- [情報]をクリック
- [アカウントの追加をクリック]

2 : メールアドレス設定



【 Outlook へようこそ 】

■ メールアドレスを入力

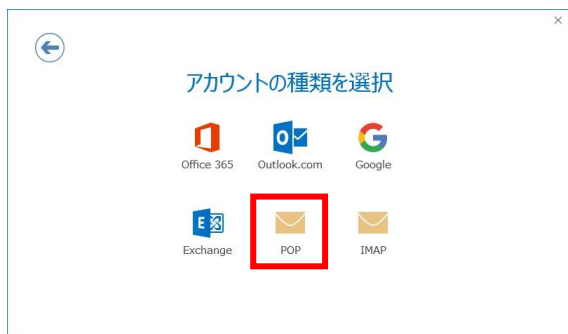
■ [詳細オプションをクリック]



【Outlook へようこそ】

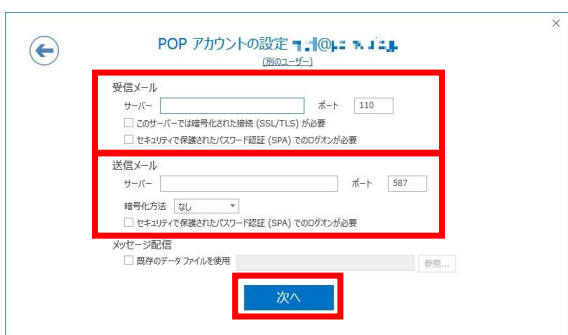
■ [自分で自分のアカウントを手動で設定] に
チェック

■ [接続]をクリック



【 アカウントの種類を選択 】

■ [POP] をクリック



【POP アカウントの設定】

■ 以下のように設定

受信メール

- ・サーバー：mail.kcni.ne.jp
- ・ポート：110
- ・このサーバーでは暗号化された接続(SSL/TLS)が必要：チェック無
- ・セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要：チェック無

送信メール

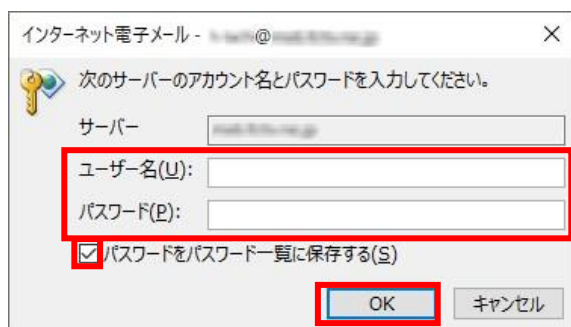
- ・サーバー：mail.kcni.ne.jp
- ・ポート：587
- ・暗号化方法：なし
- ・セキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)でのログオンが必要：チェック無

■ [次へ]をクリック



- メールパスワードを入力
加入承認通知書に記載

- [接続]をクリック



【インターネット電子メール】

- 以下のように 設定
 - ・ユーザー名：メールアカウント
※登録完了通知書に記載
 - ・パスワード：メールパスワード
※登録完了通知書に記載
 - ・パスワードをパスワード一覧に保存する: チェック有
- [OK]をクリック



【アカウントのセットアップが完了しました】

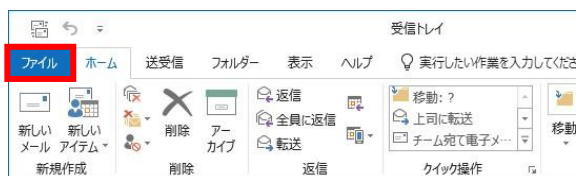
- [Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する] にチェックがあれば外す
- [OK]をクリック

3 : メール受信

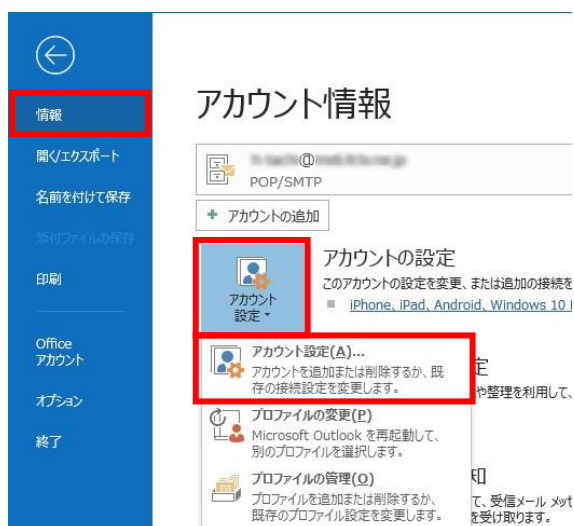


- [送受信] タブをクリック
- [送受信] グループの [すべてのフォルダーを送受信をクリック]

4 : 設定確認



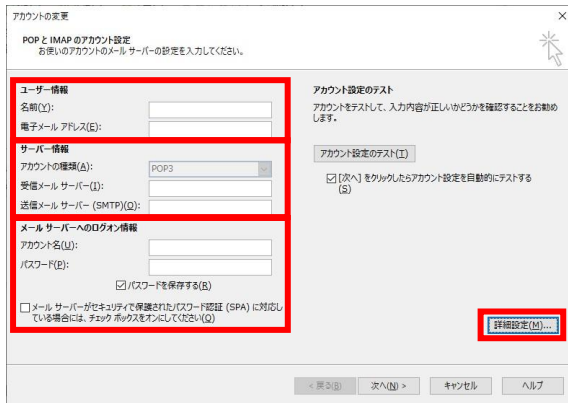
- [ファイル] をクリック



- [情報]→[アカウント設定] →
[アカウント設定 (A)] をクリック



- 設定確認を行う、メールアカウントを選択し、
[変更] をクリック



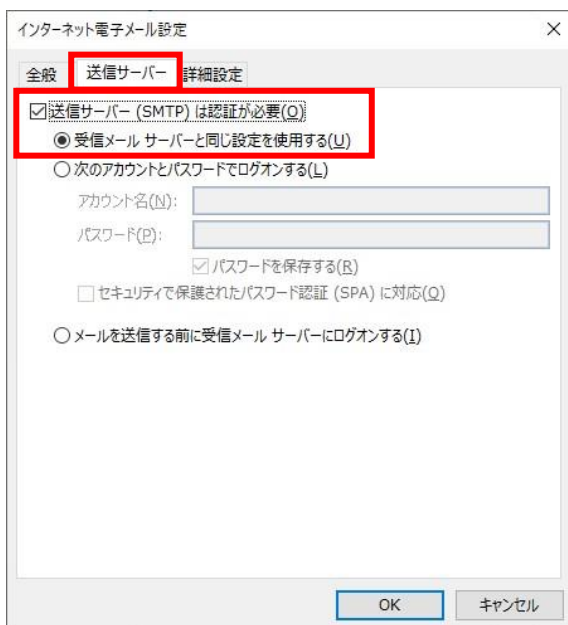
【POP と IMAP のアカウント設定】

- 以下のように設定されているか確認

ユーザー情報

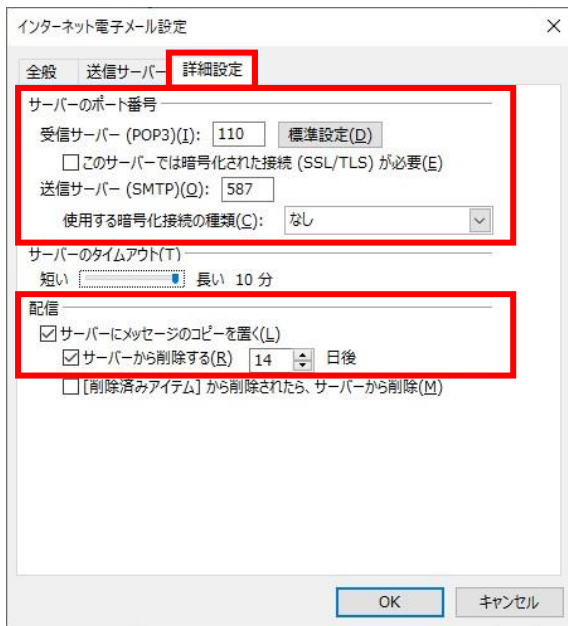
- ・名前：受信者に表示される送信者名
- ・電子メールアドレス：メールアドレス サーバー情報
- ・アカウントの種類：POP3
- ・受信メールサーバー：mail.kcni.ne.jp
- ・送信メールサーバー(SMTP)：mail.kcni.ne.jp
- ・アカウント名：メールアカウント ※インターネット接続サービス加入承認書に記載
- ・パスワード：メールパスワード ※インターネット接続サービス加入承認書に記載
- ・パスワードを保存する：チェック有
- ・メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)：チェック無

- [詳細設定]をクリック



【送信サーバー】タブ

- 送信サーバー (SMTP) は認証が必要：チェック有
- 受信メールサーバーと同じ設定を使用する：チェック有



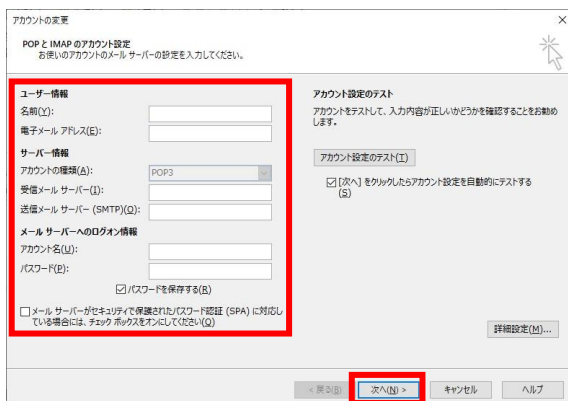
【詳細設定】タブ

- 以下のように設定されているか確認

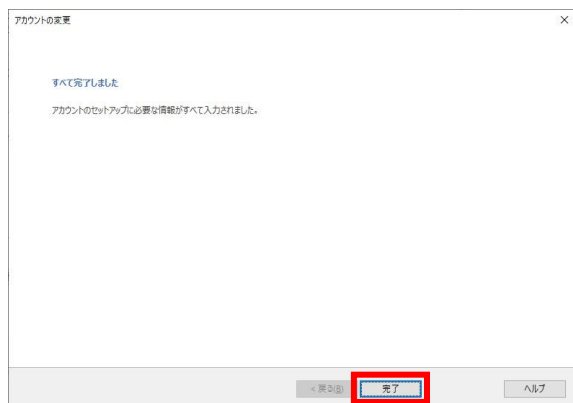
サーバー のポート番号

- ・受信サーバー (POP3) : 110
 - ・このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS) が必要 : チェック無
 - ・送信サーバー (SMTP) : 587
 - ・使用する暗号化接続の種類 : なし 配信
 - ・サーバーにメッセージのコピーを置く :
(推奨設定) チェック無
(別のソフトやアプリでも受信する方) チェック有
- ※この項目にチェックすると、複数の端末で同じメールを受信できます
(「サーバーから削除する日数」を併せて設定してください)

- [OK]をクリック



- 入力内容を確認し、 [次へ] をクリック



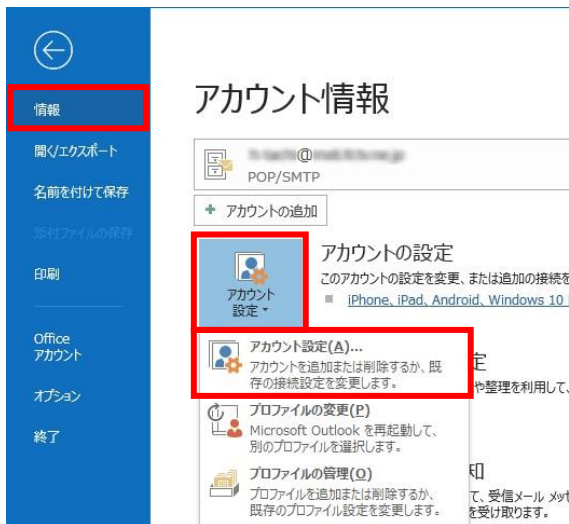
【すべて完了しました】

■ [完了]をクリック

5 : アカウント削除



- [ファイル] をクリック



- [情報] → [アカウント設定] → [アカウント設定 (A)] をクリック



- 削除するメールアカウントを選択
- [削除] をクリック
- 表示された注意書きを必ず確認し、[はい] をクリック